



ПРИКАЗ

№

182

“

13»

2016г.

г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ: об особенностях организации экзаменационной сессии студентов 4 курса в весеннем семестре 2015/2016 учебного года

Установить на время экзаменационной сессии весеннего семестра 2015/2016 учебного года следующий порядок сдачи зачетов и экзаменов для студентов 4 курса:

1. К экзаменационной сессии допускаются студенты, сдавшие все зачеты текущего весеннего семестра, имеющие зачеты по курсовому проекту (курсовой работе) и практике.
2. Зачеты по индивидуальным зачетным листам, зачет по курсовой работе, зачет по практике должны быть сданы до третьего экзамена основной или продленной сессии. Студенты, не сдавшие зачеты, не выполнившие программу практики или получившие оценку «неудовлетворительно» при защите отчета по практике, подлежат отчислению за невыполнение учебного плана.
3. Допуски к экзаменам должны быть получены до даты окончания основной или продленной сессии включительно. В случае отсутствия допуска хотя бы по одному экзамену на дату окончания основной или продленной сессии дирекция института готовит проект приказа об отчислении за невыполнение учебного плана или оформляет документы о предоставлении академического отпуска (платного повтора) с обязательным изучением не аттестованных дисциплин и аттестованных с оценкой «удовлетворительно».
4. Индивидуальные зачетные листы в период зачетной недели в дирекции института не выдаются (см. п.1.13 Положения «О зачетной и экзаменационной сессии в НИУ МЭИ», далее Положение). Индивидуальные направления или дополнительные ведомости на допуск к экзаменам не выдаются в день экзамена и в день, предшествующий экзамену. Если студент получил все зачеты, но не получил допуск к очередному экзамену, в экзаменационную ведомость проставляется оценка «неудовлетворительно». Если на момент очередного экзамена студент получил к нему допуск, но не сдал зачеты, в экзаменационную ведомость проставляется «недопуск».
5. Продление экзаменационной сессии весеннего семестра 2015/2016 учебного года организовать следующим образом:
 - 5.1. Приказы о продлении по представлению кафедры Физкультуры и спорта, общественных организаций и т.п. оформляются до начала экзаменационной сессии, продление оформляется на один экзамен в соответствии с датами плановых переэкзаменовок п.3.6. приказа от 22.03.2016г. № 99. Ответственность за своевременное представление документов несет начальник курса.
 - 5.2. Студенты, болеющие в семестре не менее двух недель (в совокупности), могут оформить продление экзаменационной сессии на один экзамен в соответствии с датами плановых переэкзаменовок п.3.6. приказа от 22.03.2016г. № 99. Студент обязан подать заявление до начала зачетной недели. Дирекция института устанавливает расписание, выпускает соответствующий приказ. В случае обнаружения поддельной медицинской справки приказы о продлении отменяются, студент подлежит отчислению за подделку документов.
 - 5.3. Студенты, болеющие на зачетной неделе и неделе, предшествующей зачетной (не менее одной недели), могут оформить продление экзаменационной сессии на два экзамена в соответствии с датами плановых переэкзаменовок п.3.6. приказа от 22.03.2016г. № 99. Студент обязан подать заявление в течение трех дней с момента выхода на занятия. Дирекция института устанавливает расписание индивидуальной сессии, выпускает соответствующий приказ в течение четырех дней с даты выписки студента, указанной в медицинской справке студента. В случае